

System Obsługi Biblioteki

Wersja <5.2>

Historia dokumentu

Data	Wersja	Opis	Autor
30.11.2013	5.2	Zdefiniowanie problemu	Mariusz Adamczyk Wawrzyniec Ordziniak Agnieszka Proszewska Tomasz Kondraciuk

Spis treści

1. Wstęp	4
1.1 Zakres	4
1.2 Definicje, akronimy i skróty	4
1.3 Referencje	4
1.4 Omówienie dokumentu	4
2. Umieszczenie problemu	4
2.1 Korzyści biznesowe	4
2.2 Zdefiniowanie problemu	4
2.3 Umieszczenie produktu	5
3. Charakterystyka użytkowników	5
3.1 Demografia rynku	5
3.2 Użytkownicy	5
3.3 Środowisko użytkownika	5
3.4 Kluczowe wymagania	6
3.5 Rozwiązania alternatywne	6
4. Omówienie produktu	7
4.1 Kontekst produktu	7

Wizja

1. Wstęp

Należy zbudować dla biblioteki X system odpowiedzialny za gromadzenie informacji o księgozbiorze, oraz użytkowników. Nowy system ma za zadanie usprawnić pracę biblioteki.

1.1 Zakres

Obsługa biblioteki wiąże się z odpowiednim wykorzystaniem istniejącej bazy danych księgozbioru.

1.2 Definicje, akronimy i skróty

SOB – system obsługi biblioteki

Klient – użytkownik biblioteki

Księgozbiór – baza danych obejmująca pozycje znajdujące się w bibliotece

Użytkownik – każda osoba korzystająca z systemu

1.3 Referencje

1.4 Omówienie dokumentu

W dalszych rozdziałach znajdują się:

1. Omówienie korzyści wynikających z realizacji oraz używania SOB.
2. Charakterystyka przyszłych użytkowników.
3. Określenie rynkowej niszy dla SOB oraz charakterystyka konkurencji.
4. Opis własności produktu.
5. Ograniczenia i założenia jakościowe nałożone na produkt.
6. Wymagania stawiane systemowi.

2. Umiejscowienie problemu

2.1 Korzyści biznesowe

System docelowo ma skrócić i usprawnić dotychczasową procedurę obsługi użytkowników. Podstawową korzyścią z wdrożenia SOB będzie znaczne odciążenie pracowników – związane przede wszystkim z oferowanym przez SOB zautomatyzowaniem bardzo wielu czynności które w chwili obecnej wykonują pracownicy.

2.2 Zdefiniowanie problemu

Problem	Brak elektronicznego system wspierającego pracę biblioteki
Dotyczy	Pracowników biblioteki, Klientów
Którego skutkiem jest	Obciążenie pracowników, długi czas realizacji zamówień
Satysfakcjonującym rozwiązaniem było by	Mniej pracochłonna procedura obsługi biblioteki

2.3 Umiejscowienie produktu

Dla	<i>Pracowników i klientów</i>
Którzy	<i>Chcą zarządzać kontami lub wypożyczyć książkę</i>
(nazwa produktu)	<i>SOB</i>
Który	<i>Obsługuje wyszukiwanie książek, zarządzanie kontami</i>
W przeciwieństwie do	<i>człowieka</i>
Nasz produkt	<i>Zawsze działa wydajnie i niezawodnie</i>

3. Charakterystyka użytkowników

Klient – użytkownik biblioteki chcący wyszukać i zamówić książkę

Pracownik – osoba zatrudniona przez bibliotekę, kontrolująca zgodność zamówień użytkowników z rzeczywistością

Administrator – zarządza kontami pracowników i kontroluje prace systemu

Użytkownik – każdy użytkownik SOB (kategoria ogólna, każda osoba mogąca skorzystać z SOB)

3.1 Demografia rynku

W innych bibliotekach istnieją już rozwiązania podobne do proponowanego systemu. Jednakże są one nieodporne na błędy użytkowników oraz drogie.

3.2 Użytkownicy

Nazwa	Opis	Rola
<i>Klient</i>	<i>użytkownik biblioteki chcący wyszukać i zamówić książkę</i>	<i>- składanie zamówień i wypożyczanie książek</i>
<i>Pracownik</i>	<i>osoba zatrudniona przez Bibliotekę, kontrolująca zgodność zamówień użytkowników z rzeczywistością</i>	<i>- wyszukiwanie, modyfikacja, wprowadzanie danych - dodawanie i edycja pozycji księgozbioru - sprawdzanie poprawności zamówień użytkowników</i>
<i>Administrator</i>	<i>zarządza kontami pracowników i kontroluje prace systemu</i>	<i>- wprowadzanie nowych pracowników - administrowanie systemem</i>

3.3 Środowisko użytkownika

Wszyscy Administratorzy oraz Pracownicy z założenia posiadają bezproblemowy dostęp do komputerów na swoich stanowiskach pracy w budynku biblioteki. W celu nabycia potrzebnych kwalifikacji przejdą obowiązkowe przeszkolenie w obsłudze systemu SOB. Typowy Klient posiada podstawowe umiejętności posługiwania się komputerem oraz siecią Internet. Interfejs klienta musi zostać uproszczony tak dalece, jak to tylko możliwe.

3.4 Kluczowe wymagania

Potrzeba	Priorytet	Przyczyna	Aktualne rozwiązanie	Proponowane rozwiązanie
<i>Wyszukanie pozycji z księgozbioru</i>	<i>Bardzo wysoki</i>	<i>Podstawowa funkcja systemu</i>	<i>Brak</i>	<i>Stworzenie wyszukiwarki pozycji z księgozbioru</i>
<i>Księgozbiór</i>	<i>Bardzo wysoki</i>	<i>System musi mieć szybki i bezpieczny sposób przechowywania danych o księgozbiorze</i>	<i>Katalog kartkowy oraz baza danych</i>	<i>Stworzenie bazy danych</i>
<i>Baza Danych użytkowników</i>	<i>Bardzo wysoki</i>	<i>System musi mieć szybki i bezpieczny sposób przechowywania danych o użytkownikach</i>	<i>Akta</i>	<i>Zapis wszelkich danych w relacyjnej bazie danych</i>
<i>Interfejs dla Administratora</i>	<i>Wysoki</i>	<i>Możliwość sprawnego administrowania systemem</i>	<i>Brak</i>	<i>Stworzenie aplikacji dedykowanej dla administratora umożliwiającej sprawne zarządzanie systemem oraz bazami danych</i>
<i>Interfejs dla Pracownika</i>	<i>Wysoki</i>	<i>Możliwość indywidualnego zapisu Klientów i ewentualne modyfikacje baz danych</i>	<i>Katalog kartkowy</i>	<i>Stworzenie odpowiedniego interfejsu dostępnego przez przeglądarkę internetową usprawniającego działanie biblioteki</i>
<i>Interfejs dla Klienta</i>	<i>Wysoki</i>	<i>Możliwość wyszukiwania oraz zamawiania książek</i>	<i>Zamówienia kartkowe</i>	<i>Stworzenie odpowiedniego interfejsu z wykorzystaniem przeglądarki WWW</i>

3.5 Rozwiązania alternatywne

W innych bibliotekach istnieją już rozwiązania podobne do proponowanego systemu. Jednakże są one nieodporne na błędy użytkowników oraz drogie.

4. Omówienie produktu

4.1 Kontekst produktu

SOB będzie składał się z niezależnych aplikacji działających w sieci Internet, oraz sieci lokalnej na terenie budynku biblioteki. Po stronie Pracownika i Administratora potrzebna będzie aplikacja. Po stronie klienta potrzebna będzie graficzna przeglądarka WWW. Do działania systemu potrzebna będzie infrastruktura składająca się z dużej bazy danych umiejscowionej w budynku biblioteki, oraz stabilne i szybkie łącze. Wymagana też będzie gwarancja braku utraty danych.

4.2 Funkcje

- Szybka obsługa Klientów*
- Szybki dostęp do historii rejestracji Klientów*
- Oszczędność czasu i pieniędzy*
- Szybki dostęp do informacji o księgozbiorze i użytkownikach z poziomu Administratora*

4.3 Założenia i zależności

Administrator modyfikuje, zakłada konta Pracowników, Pracownik może modyfikować i usuwać konta klientów.